

Guatemala, 30 de junio de 2021

Arquitecto
BREITNER ROELY GONZÁLES MALDONADO
Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Presente

Estimado Arquitecto Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Individuales No. DGPCYN-029-1377-2021**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 291-2021**, correspondiente al periodo del 1 al 30 de junio del 2021 para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie **E7A5F8D2** número de DTE **1252999492**

Actividades realizadas

1. Apoyar en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para hacer enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Brindar apoyo en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Brindar apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
4. Brindar apoyo en la realización del calendario de actividades del vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado.
5. Apoyar en la implementación de ideas creativas y modernas para promover el patrimonio y las actividades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Otras actividades asignadas afines a los servicios a prestar.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección de Patrimonio Cultural y Natural para hacer enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
2. Se brindó apoyo en la redacción de notas informativas para ser enviadas a la Dirección General de comunicación social del Ministerio de Cultura y Deportes.
3. Se brindó apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

4. Se brindó apoyo en la realización del calendario de actividades del vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural de manera que se encuentre actualizado.
5. Se apoyó en la implementación de ideas creativas y modernas para promover el patrimonio y las actividades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
6. Otras actividades afines:
 - Se apoyo en la producción audio visual para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
 - Se apoyo en la producción y edición del documental Ley para el rescate del Patrimonio Cultural Prehispánico
 - Se apoyo en la producción y edición del Documental de Quirigua

Sin otro particular y agradeciendo sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente.

Atentamente

Omar Josue Giron Guardado

Arquitecto Breitner Roldán González Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

VoBo
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 30 de junio de 2021
Informe Final de Actividades

M.A. Arquitecto
Breiner Roely Gonzales Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado M.A. Arquitecto Gonzales:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final conforme a lo estipulado en el **Contrato por Servicios Técnicos No. DGPCYN-029-1377-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 291-2021** Correspondiente del 5 de abril al 30 de junio 2021.

Mes de Abril

Actividades Realizadas:

- Brindar apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Brindar Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Brindar Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en Production y edición de video documentales
- Coordinar Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General

Mes de Mayo

Actividades Realizadas:

- Brindar apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Brindar Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Brindar Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

- Brindar apoyo en Production y edición de video documentales
- Coordinar Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General

Mes de Junio

Actividades Realizadas:

- Brindar apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Brindar Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Brindar Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindar apoyo en Production y edición de video documentales
- Coordinar Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General


Omar Giron

Omar Josue Giron Guardado

Vo.Bo.

[Signature]

Arquitecto Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural



M.A. Arquitecto
Breiner Roely Gonzales Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado M.A. Arquitecto Gonzales:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final conforme a lo estipulado en el **Contrato por Servicios Técnicos No. DGPCYN-029-1377-2021**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 291-2021** Correspondiente del 5 de abril al 30 de junio 2021.

Mes de Abril

Actividades Realizadas:

- Se brindo apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se brindo Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Se brindo Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Se brindo Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindo apoyo en Production y edición de video documentales
- Se Coordinaron Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General

Mes de Mayo

Actividades Realizadas:

- Se brindo apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se brindo Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Se brindo Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Se brindo Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.

- Se brindo Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindo apoyo en Production y edición de video documentales
- Se Coordinaron Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General

Mes de Junio

Actividades Realizadas:

- Se brindo apoyo en la cobertura periodística de las actividades de las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Se brindo Apoyo en la redacción de notas informativas.
- Se brindo Apoyo en promocionar y divulgar las actividades relacionadas al Vicedespacho y los eventos relevantes de las unidades de Dirección General del Patrimonio Cultural y natural.
- Se brindo Apoyo en la Realización del Calendario de actividades del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se brindo apoyo en Production y edición de video documentales
- Se Coordinaron Pantallas para Ruedas de Prensa de la Direccion General

Omar Giron

Omar Josue Giron Guardado

Vo.Bo.

Arquitecto Breitner Roely Gonzales Maldonado
Director General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

